附件2

xxxx采购项目

需求公示意见建议反馈表

项目名称：xxxx项目（项目编号）

公司名称：（加盖公章）

填表时间： 年 月 日

公司地址：

联系人： 职务： 联系方式（手机）：

|  |  |
| --- | --- |
| 项目基  本情况 | 见本公告及附件。 |
| 公示  目的 | 通过调查，征求有关技术参数规范的意见和建议，为合理编制《招标文件》提供参考依据，为顺利实施采购、促进公平公正、确保采购质量、提高采购效益打下基础。 |
| 填写要求及反馈方式 | 请直接在电脑上填写该《需求公示意见建议反馈表》，打印并逐页盖章后，采取邮件发送扫描件的形式递交至**wangzx1@gcbidding.com**。  文件应形成**PDF扫描件，**多个文件组成的应压缩到**一个压缩包内**。压缩包的文件名为“公司简称-项目编号-需求公示意见建议”。  请务必于**2023年08月14日17时**前，将有关意见建议发送至指定邮箱，过期将不再受理，邮件发送成功后请及时与项目代理机构联系确认。 |
| 意见建议  （对本项目技术参数的意见建议。）  **对项目技术参数的建议**  产品XXX（序号X）第X条技术参数，要求参数为XXX，建议修改为XXX，修改理由为XXXX，后附证明材料1。（或以附件形式附在正文后） | |

**技术参数修改意见(如有)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 规格型号 | 参数要求 | 建议参数 | 修改参数理由 |
|  |  |  |  |  | XXXX，后附第X页证明材料1 |
|  |  |  |  |  | XXX，后附第X页证明材料2 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**证明材料1：**

**证明材料2：**